

E-Mail-Import einrichten für Belege

Die E-Mail-Import-Funktion bietet Ihnen die Möglichkeit, eine E-Mail für einen bestimmten Kunden mit einem bestimmten Buchungssymbol zu erstellen, indem Sie in unserer Plattform unter den Kunden Einstellungen eine E-Mail-Adresse anlegen.

Kunden Einstellungen für Klient-User

Für Admin- und Mitarbeiter-Benutzer, die über die Rechte **UserManager oder Client-Admin verfügen**, wird für deren Kunden automatisch die Funktion „Kunden-Einstellungen“ aktiviert.

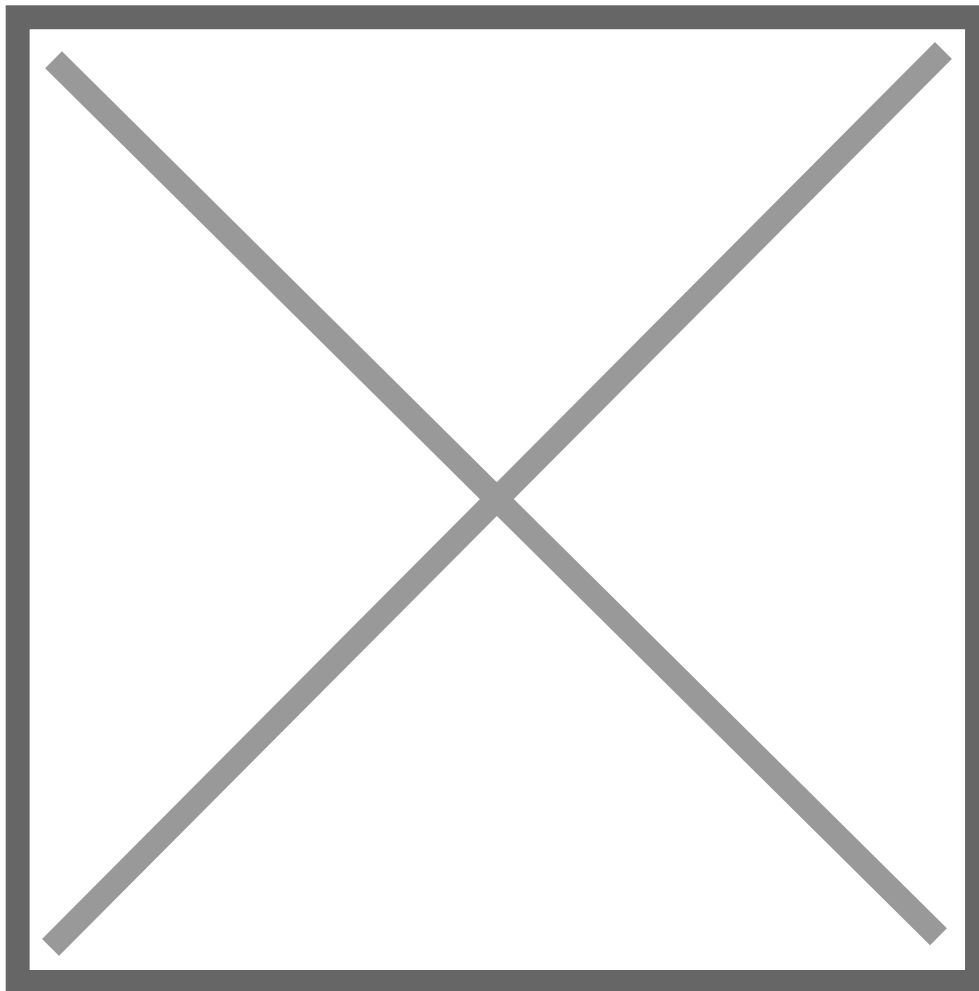
Damit erhalten die Kunden die Möglichkeit, alle individuellen Einstellungen selbstständig zu verwalten. Derzeit sind diese Einstellungen jedoch ausschließlich auf die Mail-Import-Funktion beschränkt.

Die Mail-Import-Funktion finden Sie unter: **Kunden Einstellungen**

Benachrichtigungs-E-Mail Adressen

Hier können Sie konfigurieren, welche E-Mail Adressen bei neuen E-Mail Imports benachrichtigt werden sollen. Sollte der Mail Import fehlgeschlagen sein, so erhalten die angegebenen E-Mail Adressen die vom Absender verschickte E-Mail inkl. Anhänge und Fehlermeldung weitergeleitet, um den Import manuell durchführen zu können. Für die Nutzung der Mail-Import-Funktion ist es notwendig, dass für jeden Kunden zumindest eine Benachrichtigungs-E-Mail Adresse hinterlegt ist.

Benachrichtigungs-E-Mail Adresse anlegen:



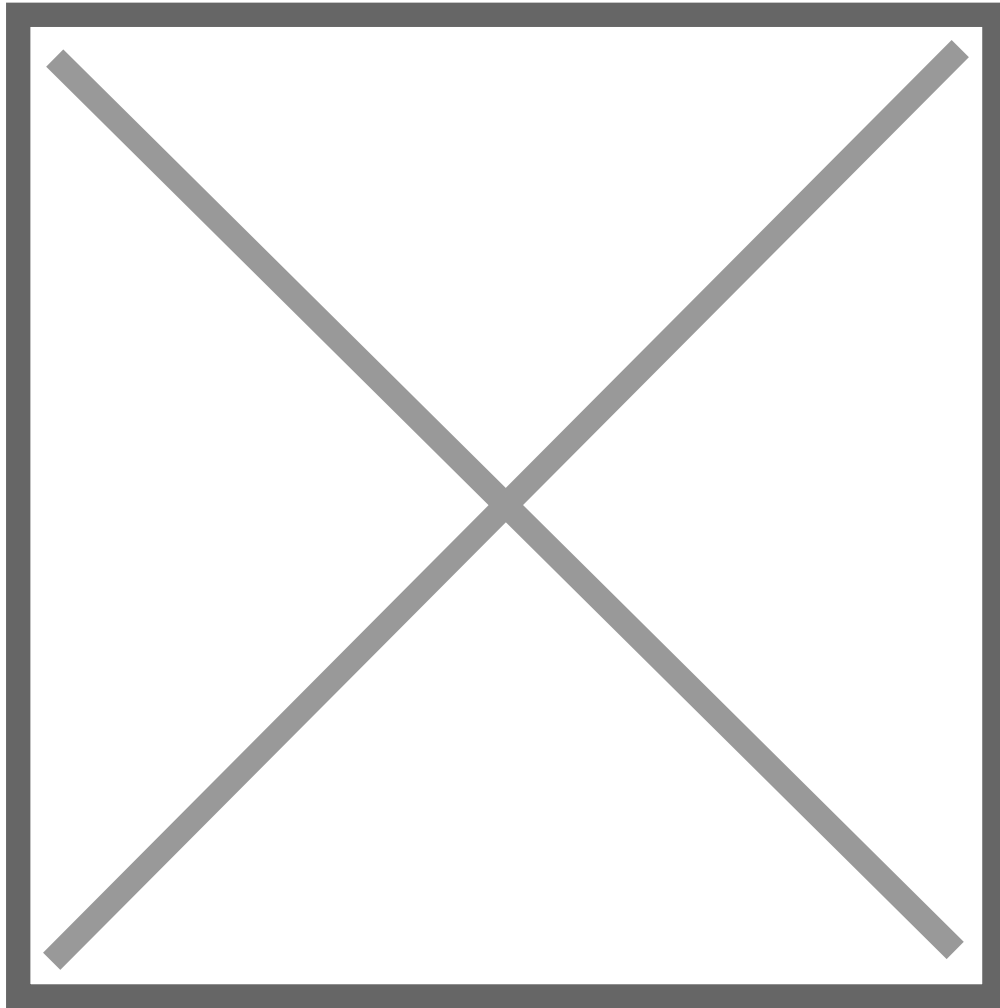
- **Klient** - Klient/Kunde für welchen diese Benachrichtigungs-E-Mail-Adresse gültig ist
- **E-Mail** - E-Mail Adresse an welche die Benachrichtigungen verschickt werden sollen

E-Mail Import Adressen

Hier können die E-Mail Adressen für den Mail-Import angelegt werden. Jede E-Mail Adresse ist mit einem Kunden und einem Buchsymbol verknüpft. Die E-Mail Adresse wird automatisch generiert - der letzte Teil kann selbst bestimmt werden.

E-Mails welche an die angegebene E-Mail Adresse geschickt werden, werden im Belegupload importiert. Die Rechnungen werden dem ausgewählten Buchsymbol zugeordnet. Die Periode wird anhand des E-Mail Datums ausgewählt. Alle Parameter können wie gewohnt im Belegupload editiert werden.

Import Adresse anlegen:



Label - selbst gewählte Bezeichnung

Typ: Rechnung oder Dokument

Klient - zugeordneter Klient/Kunde

Symbol - zugeordnetes Buchsymbol

Erweiterung - selbst gewählte Erweiterung - diese ist Teil der generierten E-Mail Adresse

E-Mail - generierte E-Mail Adresse



FAQ

Können alle Anhänge importiert werden? Nein, derzeit werden nur PDF - Dateien automatisch importiert, alle anderen Anhänge werden an die hinterlegten Benachrichtigungs-E-Mail Adressen mit einer Fehlermeldung weitergeleitet und können bei Bedarf manuell importiert werden.

Kann jeder eine E-Mail an die E-Mail Adresse schicken? Ja, diesbezüglich gibt es keine Einschränkung. Tipp: Geben Sie die E-Mail Adresse an Ihre Lieferanten weiter, damit erhalten Sie die Rechnungen der Lieferanten direkt in dem Belegupload und können diese sofort weiterverarbeiten.

Kann ich statt der generierten E-Mail Adresse eine eigene benutzen? In Logisth.AI werden ausschließlich generierte E-Mail Adressen zur Verfügung gestellt. Sie können jedoch eine eigene E-Mail Adresse mit einer Weiterleitung auf die generierte E-Mail Adresse einrichten.
