Bilanz

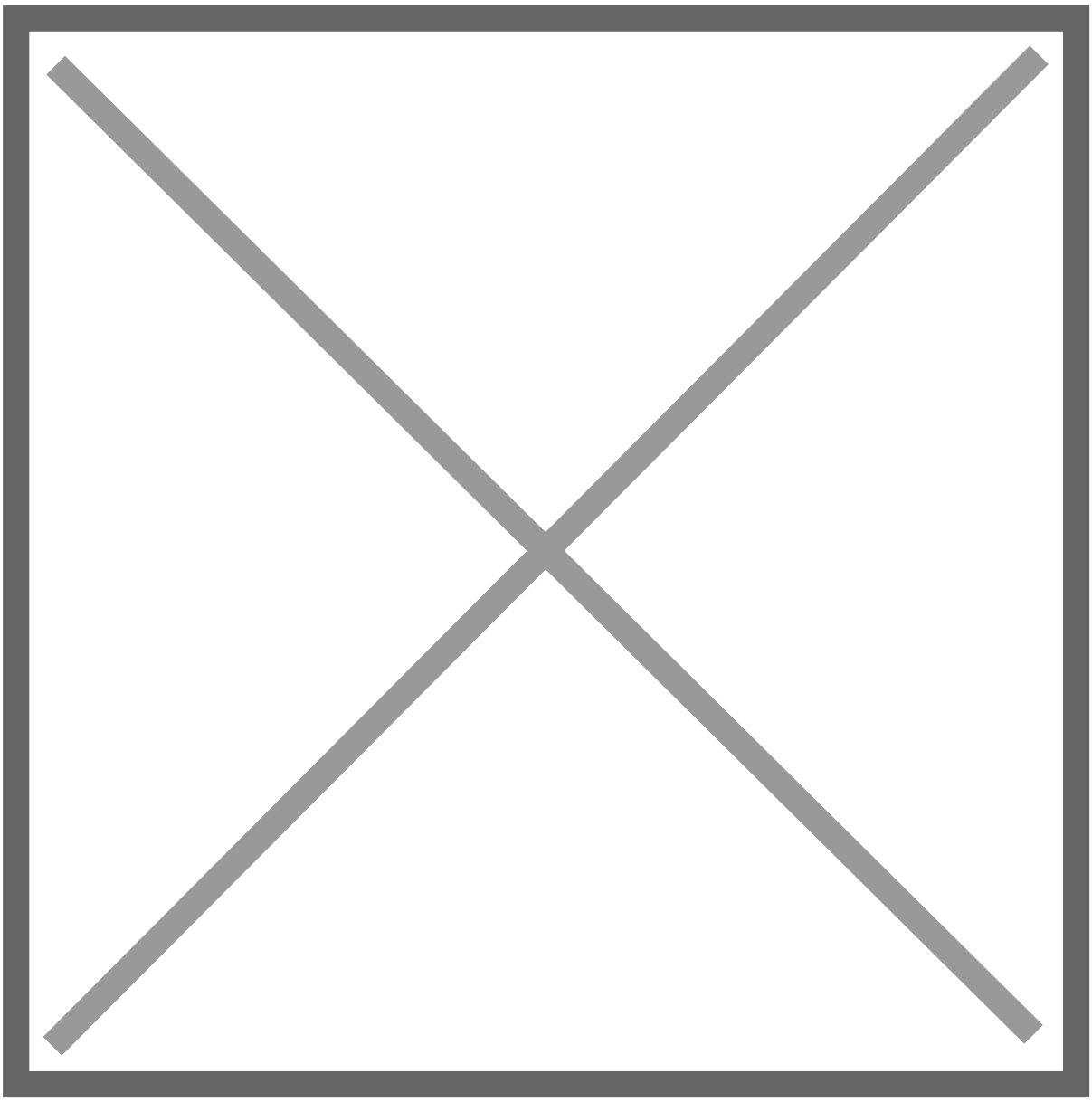
Die Bilanz bietet einen **umfassenden Überblick über die finanzielle Lage** des Unternehmens, einschließlich Aktiva, Passiva und zugehöriger Konten und Beträge.

Aktiva und Passiva im Unternehmen

- **Aktiva** – Alles, was ein Unternehmen besitzt oder kontrolliert, wie Bargeld, Gebäude, Vorräte und Investitionen.
- **Passiva** – Die finanziellen Verpflichtungen eines Unternehmens, wie Schulden, Darlehen und unbezahlte Rechnungen.

Aktiva zeigen, was das Unternehmen hat, während Passiva zeigen, wie es finanziert ist.

Beschreibung der Benutzeroberfläche



Benutzeroberfläche | Bilanz

1. Gliederungsschema auswählen

Die Anleitung zur Auswahl des Gliederungsschemas finden Sie hier.

2. Zeitleiste

Eine Beschreibung zur Zeitleiste finden Sie hier.

3. CSV-Datei erstellen

Details zum Herunterladen von CSV-Dateien finden Sie hier.

4. Tabelleninhalt

In der Auswertung werden die Beträge der Konten sowohl für das **laufende Jahr** als auch für das **Vorjahr angezeigt.** Diese werden in **Aktiva und Passiva getrennt.** Durch Anklicken des **Plus- oder Minus-Symbols** neben der Kontogruppe, können Sie in die Untergliederungen einsehen. Mit Klick auf das einzelne Konto, gelangen Sie zum **Kontoblatt.**

Die kleinen **Balkengrafiken (Sparks)** neben der Summe dienen zur visuellen Unterstützung. **Jeder Balken repräsentiert die Summe eines Monats.** Benutzer können auf diese Weise die Entwicklung ihrer Konten im Laufe der Zeit verfolgen und vergleichen, wie sich die finanzielle Lage ihres Unternehmens entwickelt hat.

> **Achtung Steuerberater:** Es ist wichtig, dass Sie als Steuerberater **bei jedem Kunden** in ihrem Buchhaltungssystem **Gewinn- und Verlustkonten anlegen,** um sicherzustellen, dass in der Bilanz **Aktiva und Passiva übereinstimmen.**

Created 2026-07-21 07:14:51 UTC by Margarita Molina
Updated 2026-09-30 08:15:54 UTC by Margarita Molina