

Upload von Rechnungen

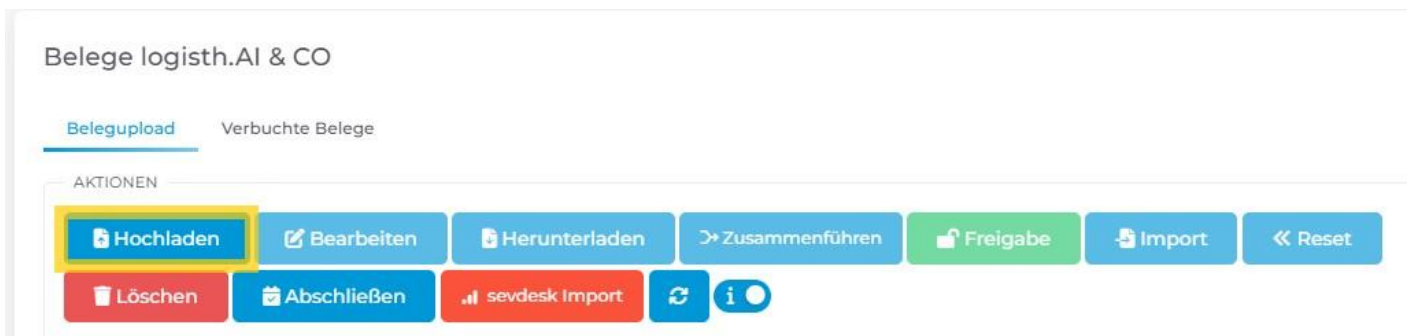
Belege können im Bereich **Belegupload** auf drei Arten hochgeladen werden:

- **Direkt hochladen**
- Über die [Logisth.AI-APP](#)
- Per [Mail-Import](#)

Direkt hochladen

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Hochladen**. Anschließend öffnet sich ein Dialogfenster, in dem die Rechnung(en) entweder per **Drag & Drop** oder über **Öffnen** aus dem lokalen Speicher ausgewählt werden können.

Tipp Rechnungen per **Drag-and-Drop** hochladen, das File einfach auf den Hochladen-Button ziehen.



Vor dem Hochladen sind folgende Angaben auszuwählen:

- **Periode**
- **Buchungssymbol**
- **FiBu**

Optional (ab Version 3.10.x):

Beim Hochladen neuer Belege können zusätzlich ein **Kommentar** oder eine **Kostenstelle** definiert werden.

- **Kostenstelle:** Diese Funktion steht nur Klienten zur Verfügung, deren Buchhaltungssystem Kostenstellen unterstützt und entsprechend eingerichtet ist.
- **Kommentar:** Ein Kommentar kann für alle Belege hinterlegt werden, die gemeinsam hochgeladen werden.

The screenshot shows a web interface for uploading a file. At the top, there is a text input field labeled "Dateien auswählen" and a button labeled "Öffnen". Below this, a file named "test DV.pdf" is listed with a trash icon. Underneath the file list, there are two dropdown menus: the first contains "202603" and the second contains "6/2026". Below these is a text input field containing "Eingangsrechnung-ER". Further down, there are two toggle switches. The first toggle is labeled "Kommentar" and is currently off. The second toggle is labeled "Kostenstelle" and is currently on. At the bottom, there is a large blue button labeled "Hochladen" with a small "1" next to it and a dropdown arrow on the right.

Nach Auswahl aller Einstellungen klicken Sie auf **Hochladen**, um die Belege hochzuladen.

Alternativ kann der Benutzer auf den **kleinen Pfeil** neben der Schaltfläche **Hochladen** klicken. Dadurch stehen folgende zusätzliche Optionen zur Verfügung:

- **Freigeben:** Die Belege werden hochgeladen und gleichzeitig zur weiteren Verarbeitung freigegeben.
- **Import:** Die Belege werden hochgeladen, freigegeben und anschließend direkt in die **Belegverarbeitung** importiert.

×

Dateien auswählen

Öffnen

test DV.pdf

202603

x

▼

6/2026

x

▼

Eingangsrechnung-ER

x

▼

☒

Rechnung hochladen

☒

100 - TEST KP

x

▼

Hochladen 1

▼

Freigeben

Test Update MM

Import

Created 2026-07-15 08:35:58 UTC by Margarita Molina
Updated 2026-07-15 09:09:13 UTC by Margarita Molina